

SCELTA DELLA LINGUA STRANIERA

Inglese

Francese

(segnalare con una x nella casella, tenendo presente che la lingua straniera sarà solo una e che qualora la scelta effettuata non possa essere accolta per insufficiente richiesta, l'alunna studierà l'altra lingua straniera).

<p align="center">ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA PER L'ANNO SCOLASTICO 2010/2011</p>
--

- Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9 n. 2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1884, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere **se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.**

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

1	SCELTA DI AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA.
2	SCELTA DI NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA (Il diritto di scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

PER GLI STUDENTI CHE NON SI AVVALGONO DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA, COMPILARE IL PROSPETTO SOTTOSTANTE.

a) ATTIVITA' DIDATTICHE E FORMATIVE
(se si renderanno possibili)

b) LIBERA ATTIVITA' DI STUDIO E/O DI RICERCA
(senza assistenza del Personale Docente)

(*) **c) USCITA DALLA SCUOLA**

(*) **Nel caso di alunno minorenni, affinché si verifichi la cessazione del dovere di vigilanza dell'Amministrazione ed il subentro della responsabilità del genitore o di chi esercita la potestà è necessario che la dichiarazione dello studente di allontanarsi o di assentarsi dall'edificio scolastico sia controfirmata dal genitore, secondo quanto stabilito con la C.M. n. 9 del 18 gennaio 1991.**

Io sottoscritto _____ genitore della/o studente _____, della classe _____ approvo la dichiarazione suesposta assumendomi ogni responsabilità in relazione alla stessa e fornendo le seguenti indicazioni in ordine alla modalità di uscita di mio/a figlio/a dalla scuola:

solo

accompagnato

Firma dell'alunno/a _____

Firma del genitore _____

N. B.

A completamento della domanda di iscrizione, dovranno essere consegnati alla Segreteria di questo Liceo entro Sabato 3 Luglio 2010, i seguenti documenti:

Attestato della Licenza Media

N. 1 foto formato tessera.

Attestazione del versamento di € 25,00 –effettuato sul c/c n. 14680094,

intestato a: Liceo Scientifico Statale “Mariano IV d’ Arborea” –

Via Messina, 19 - 09170 ORISTANO -

Causale: Contributo di laboratorio.

Patto educativo di corresponsabilità

Il patto educativo di corresponsabilità è un contratto che impegna Dirigente Scolastico, insegnanti, genitori e alunni a condividere i nuclei fondanti dell'azione educativa.

GLI ALUNNI SI IMPEGnano A:

- Una frequenza regolare e puntuale delle lezioni;
- una partecipazione attiva alle attività didattiche, educative, integrative e collaterali;
- esecuzione dei compiti in classe e di quelli assegnati a casa;
- tenere un comportamento civile e rispettoso nei confronti dell'istituzione, dei regolamenti e degli organismi democratici della scuola;
- usare correttamente i locali e le attrezzature;
- usare regolarmente i testi scolastici.

I DOCENTI SI IMPEGnano A:

- Rilevare le condizioni d'ingresso degli alunni;
- riequilibrare le conoscenze di base del gruppo classe mediante il recupero delle fasce più deboli;
- verificare regolarmente l'apprendimento;
- esprimere e motivare chiaramente la propria offerta formativa;
- esplicitare le strategie, gli strumenti di verifica, i criteri di valutazione;
- far rispettare le norme di comportamento.

I GENITORI SI IMPEGnano A:

- Prendere attenta visione del POF e del regolamento d'istituto;
- responsabilizzare i propri figli ;
- partecipare agli incontri scuola-famiglia;
- risarcire i danni materiali causati dai propri figli.

I DOCENTI INDIVIDUANO, inoltre, i seguenti mezzi per l'espletamento dell'attività didattica-educativa:

- Lezioni interattive;
- verifica frequente dei livelli di apprendimento;
- almeno due verifiche per quadrimestre per quelle discipline che prevedono prove scritte
- compiti a casa.

Apponendo la firma su questo modulo di iscrizione, 1 sottoscritt_ dichiara infine:

- di essere consapevole che la Scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305);
- di accettare incondizionatamente quanto previsto dal Regolamento d'Istituto e dalle sue successive modificazioni.

Data, _____

(Firma di autocertificazione Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

INFORMATIVA ALLE FAMIGLIE ai sensi dell'art. 13 D.L.vo 196/2003

Nell'ambito del rapporto instaurato o da instaurarsi con la nostra Scuola La informiamo che l'Istituzione Scolastica scrivente fa oggetto di trattamento, secondo la definizione di esso data dall'art. 4 comma 1 del D.L.vo 196/2003, dei dati personali che La riguardano, acquisiti con la domanda di iscrizione o con la dichiarazione presentata dall'Interessato che sottoscrive il presente modulo. Il trattamento dei dati è strettamente necessario per le finalità istituzionali della scuola e per il procedimento amministrativo richiesto, che altrimenti non potrebbe aver luogo. Il trattamento riguarderà unicamente le finalità richieste e quelle ad esse strettamente correlate, tutte rientranti tra quelle istituzionali relative all'istruzione, alla formazione degli allievi e alle attività amministrative, così come definite dalla normativa vigente e dai connessi regolamenti e leggi regionali, e per le quali vengono raccolti solo i dati strettamente necessari.

Il trattamento potrà avere ad oggetto anche dati "sensibili" e "giudiziari", così come definiti dal D. L.vo 196/2003, quando ciò sia necessario per svolgere l'attività istituzionale. I dati personali definiti "sensibili" sono quelli *"idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale"*. I dati giudiziari sono quelli *"idonei a rivelare provvedimenti in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale"*;

I dati saranno trattati con modalità manuali e con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, secondo le modalità e le cautele previste dal predetto D. L.vo, e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività amministrative e istituzionali riferibili alle predette finalità.

I soggetti che trattano i dati nell'ambito della scuola sono:

1. il Dirigente Scolastico, il **Responsabile del Trattamento**, gli Incaricati del trattamento amministrativo, tutti vincolati all'assoluta riservatezza;
2. i docenti strettamente interessati (esclusivamente per i dati necessari alle attività didattiche, di valutazione, integrative e istituzionali);
3. i Collaboratori Scolastici e i componenti gli Organi Collegiali (Consigli di classe, Consiglio d'Istituto, Giunta Esecutiva) limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici e privati soltanto nei casi previsti da leggi e regolamenti. I dati personali potranno essere comunicati, insieme ai necessari documenti originali, ad altra scuola al fine di consentire il trasferimento, nelle modalità previste dalle norme sull'Istruzione Pubblica.

Potranno essere diffusi esclusivamente nei casi previsti dalla legge.

Titolare del trattamento dei dati è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico in carica Prof. Luigi Roselli, elettivamente domiciliato presso la Scuola.

Responsabile del trattamento dei dati relativi ad alunni, dipendenti, collaboratori esterni e fornitori, affari generali e protocollo è il **DSGA** Dott. Gian Marco Patta, elettivamente domiciliato presso la Scuola.

Si rammenta che in ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003.

Per ulteriori informazione è possibile rivolgersi alla Segreteria stessa.

Il/la sottoscritto/a genitore di
dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003.

Luogo e data

Per accettazione

(firma leggibile)